

**V E D T Æ G T E R**

**GRAKOM ARBEJDSGIVERE**

## INDHOLD

FORENINGENS NAVN OG FORMÅL.....	4
§ 1 Foreningens navn .....	4
§ 2 Foreningens formål .....	4
§ 3 Medlemskab af Dansk Arbejdsgiverforening .....	4
FORENINGENS MEDLEMMER, DERES RETTIGHEDER OG PLIGTER.....	4
§ 4 Medlemmer .....	4
§ 5 Medlemsrepræsentanter .....	5
§ 7 Begæring om optagelse .....	5
§ 8 Udmeldelse af foreningen .....	5
§ 9 Overtrædelse af vedtægterne .....	6
§ 10 Udelukkelse af medlemmer.....	6
§ 11 Kollegiale regler .....	6
§ 12 Forhandling med arbejder- og funktionærorganisationer .....	7
§ 13 Forhold til leverandører .....	7
§ 15 Medlemsorientering.....	7
FORENINGENS LEDELSE.....	7
§ 16 Foreningens ledelse.....	7
§ 18 Direktionen.....	8
§ 19 Rejser og diæter .....	8
GENERALFORSAMLING .....	8
§ 20 Foreningens højeste myndighed .....	8
§ 21 Ordinær generalforsamling.....	8
§ 22 Ekstraordinær generalforsamling .....	8
§ 23 Stemmeregler .....	9
§ 24 Generalforsamlingens beslutningsdygtighed.....	9
§ 25 Vedtægtsændringer .....	9
KONTINGENTER .....	10
§ 27 Kontingent medlemmer .....	10
§ 28 Grundkontingent .....	10
§ 29 Kontingent medlemsrepræsentanter .....	10
§ 30 Skolefonden.....	10
§ 31 Kontingentopkrævning .....	10
§ 32 Kontingent nyoptagne medlemmer.....	10
§ 33 Restancer .....	10

§ 34	Arbejderlønsudsum.....	11
§ 35	Funktionærlønsudsum .....	11
§ 36	Specielle forhold, arbejderlønsudsum og funktionærlønsudsum.....	11
§ 37	Statistikoplysninger til DA.....	11
§ 38	Lønoplysninger .....	11
§ 39	Lønningslister.....	11
DEN KOLLEGIALE VOLDGIFTSRET .....		12
§ 40	Den kollegiale Voldgiftsret.....	12
DEN FAGLIGE HJÆLPEFOND .....		13
§ 41	Den faglige hjælpefond .....	13
REGNSKAB OG REVISION .....		13
§ 51	Regnskab og revision.....	13
FORENINGENS OPLØSNING.....		13
§ 52	Foreningens opløsning.....	13
ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER .....		13
VEDTÆGTSÆNDRINGER.....		13

## FORENINGENS NAVN OG FORMÅL

### § 1 Foreningens navn

Stk. 1. Foreningens navn er Grakom Arbejdsgivere (GA).

Stk. 2. GA samarbejder med Grakom og kan i dette samarbejde optræde udadtil under fællesnavnet Grakom.

Stk. 3. GA og Grakom skal have fælles domicil og hjemsted i Odense.

### § 2 Foreningens formål

Stk. 1. GA's formål er som arbejdsgiverforening at samle virksomheder og foreninger med interesse inden for den grafiske branche og kommunikationsindustrien og virke for disses erhvervsmæssige interesser.

Stk. 2. GA skal således virke som arbejdsgiverforening for at styrke medlemmernes konkurrenceevne og lønsomhed og sikre virksomhederne størst mulig handlefrihed.

Stk. 3. Det i stk. 1 og stk. 2 nævnte formål søges bl.a. opnået ved

- a) at sikre, at der til medlemmerne kan ydes optimal information, råd og vejledning om arbejdsgiverforhold
- b) gennem relevant kommunikation at informere medlemmerne samt omverdenen om branchens vilkår og udvikling
- c) at virke for medlemmernes interesser i forhold til offentlige myndigheder og handelsbetingelser, nationalt som internationalt
- d) at følge og søge at påvirke lovgivningsinitiativer og anden offentlig regeldannelse, der berører medlemmerne for dermed at sikre virksomhedernes frie udfoldelsesmuligheder
- e) at indgå kollektive rammeoverenskomster om løn og arbejdsforhold med lønmodtagerne organisationer og at værne om fredspligten
- f) at afholde relevant kursus-, konference- og oplysningsvirksomhed og at udvikle lederskab
- g) at samarbejde med organisationer og institutioner, nationalt som internationalt, i medlemmernes interesse
- h) at varetage medlemmernes personale- og erhvervsjuridiske interesser gennem rådgivning og førelse af sager ved domstole, voldgiftsretter og i det fagretlige system

Stk. 4. GA samarbejder med Grakom med det sigte at optimere varetagelsen af medlemmernes interesser på det erhvervspolitiske område uden for Dansk Arbejdsgiverforenings virkefelt.

### § 3 Medlemskab af Dansk Arbejdsgiverforening

Stk. 1. Foreningen er medlem af Dansk Arbejdsgiverforening (DA), og den og dens medlemmer er berettiget og forpligtet i henhold til DA's vedtægter og bestemmelser.

Stk. 2. Ændringer i DA's vedtægter får samtidig virkning for GA's vedtægter i den udstrækning, tilhørsforholdet kræver det.

## FORENINGENS MEDLEMMER, DERES RETTIGHEDER OG PLIGTER

### § 4 Medlemmer

Stk. 1. Som medlemmer kan optages virksomheder og foreninger, der beskæftiger sig med trykt og/eller elektronisk kommunikation med tekst, billeder og lyd.

Stk. 2. Medlemmer af GA er tillige medlemmer af Grakom i overensstemmelse med sidstnævntes til enhver tid gældende vedtægter.

## **§ 5 Medlemsrepræsentanter**

Stk. 1. Medlemmerne skal udpege en til medlemmet ansvarlig knyttet person, der optages som medlemsrepræsentant og forpligter medlemmet i alle forhold, der vedrører medlemskabet.

## **§ 6**

Ophævet på den 27. ordinære generalforsamling afholdt den 28. april 2017.

## **§ 7 Begæring om optagelse**

Stk. 1. Begæring om optagelse som medlem af GA indsendes til GA's administration, som offentliggør begæringen ved udsendelse af et cirkulære snarest muligt efter modtagelsen af begæringen.

Stk. 2. Eventuel indsigelse om optagelse indsendes skriftligt til GA's administration inden 14 dage efter modtagelsen af det cirkulære, hvori begæringen er offentliggjort og behandles på det første efterfølgende ordinære bestyrelsesmøde, hvor beslutning træffes. Såfremt enighed ikke kan opnås i bestyrelsen, behandles spørgsmålet på den første efterfølgende ordinære generalforsamling.

Stk. 3. Intet medlem af GA kan samtidig være medlem af en anden organisation, der beskæftiger sig med løn og arbejdsvilkår uden at være tilsluttet DA, ligesom et medlems medlemskab af en arbejderorganisation eller en funktionærorganisation under LO eller dermed ligestillede organisationer er udelukket.

## **§ 8 Udmeldelse af foreningen**

Stk. 1. Såfremt et medlem ønsker at udtræde af foreningen uden at indtræde i en anden DA-organisation, kan dette kun ske til en 1. juli, og efter at vedkommende medlem har indsendt skriftlig udmeldelsesbegæring mindst 6 måneder forinden. Et medlems udtræden kan dog ikke finde sted under en arbejdskonflikt, og medlemmet kan heller ikke udtræde af GA, før der er gået to år efter, at medlemmet har modtaget understøttelse af DA eller GA's faglige hjælpefond. Bestyrelsen kan på grund af særlige omstændigheder dispensere fra bestemmelsen i dette stykke.

Stk. 2. Ønsker et medlem at overflytte medlemskab til anden DA-organisation, kan dette ske med 6 måneders varsel til et kvartals udgang.

1. Et medlem har således krav på, at der fra den dag, hvor foreningen modtager medlemmets skriftlige overflytningsbegæring og indtil overflytning, højst må gå 6 måneder samt et eventuelt yderligere antal dage indtil kvartalets udgang.
2. Har et medlem, som ønsker overflytning, inden for de seneste to år modtaget konfliktunderstøttelse fra GA's faglige hjælpefond, forlænges det almindelige varsel med indtil 6 måneder i følgende tilfælde:
  - a) Såfremt medlemmet eller den modtagende organisation ikke godtgør den udbetalte konfliktunderstøttelse, og/eller
  - b) såfremt og i det omfang det med rimelighed kan antages, at en hurtigere overflytning vil kunne medføre væsentlige skadevirkninger for et forhandlingsforløb, som en af eller begge de implicerede DA-organisationer er parter i, og/eller
  - c) såfremt der i øvrigt måtte foreligge sådanne særlige, konkrete omstændigheder, at overflytning vil kunne få væsentlig, åbenlys og usædvanlig skadevirkning for GA.

Stk. 3. Opstår der uenighed om, hvorvidt de i stk. 2, nr. 2, anførte betingelser foreligger, skal der, såfremt en af de implicerede organisationer begærer det, optages drøftelser mellem organisationerne – eventuelt under medvirken af DA. Hvis disse drøftelser ender resultatløst, gælder de almindelige regler for tvistløsning mellem DA-organisationerne jf. DA's vedtægter, kapitel 5.

Stk. 4. Et medlem, der afhændes eller i øvrigt ophører med at drive virksomhed, kan udmeldes med virkning fra udgangen af det kvartal, i hvilket virksomheden afhændes eller ophører.

Stk. 5. Udmeldelse skal ske skriftligt for at være gyldig.

Stk. 6. Udtrædelse af GA giver ikke i noget tilfælde det udtrædende medlem krav på udbetaling af nogen del af GA's formue eller GA's faglige hjælpefonds midler.

## **§ 9 Overtrædelse af vedtægterne**

Stk. 1. Såfremt en overtrædelse helt eller delvis falder ind under DA's vedtægter, kan DA fordre, at overtrædelsen skal behandles efter DA's vedtægter.

Stk. 2. Overtrædelse af foreningens vedtægter eller af forbud eller påbud udstedt af foreningen behandles af bestyrelsen. Bestyrelsen kan enten selv træffe afgørelse i sagen eller henviser denne til afgørelse ved Den kollegiale Voldgiftsret.

Stk. 3. En overtrædelse kan afgøres ved idømmelse af misbilligelse eller ved alvorligere overtrædelser ved idømmelse af en bøde, der ikke overstiger kr. 1 mio. Bødens størrelse fastsættes under hensyn til forseelsens art, omstændighederne og medlemmets størrelse, jf. § 10 om udelukkelse.

Stk. 4. Idømte bøder tilfalder Den faglige hjælpefond.

Stk. 5. Bestyrelsens afgørelse kan, inden 1 måned efter at den er meddelt den indklagede part, af denne ved skrivelse til GA indankes for Den kollegiale Voldgiftsret.

Stk. 6. Afgørelsen kan derimod ikke indbringes for de almindelige domstole. Hvis sagen ikke inden den angivne frist er indbragt for Den kollegiale Voldgiftsret, er bestyrelsens afgørelse endelig, og den eventuelt pålagte bøde kan inddrives ad rettens vej.

## **§ 10 Udelukkelse af medlemmer**

Stk. 1. Bestyrelsen eller Den kollegiale Voldgiftsret kan beslutte at udelukke et medlem, hvis medlemmet ikke har betalt forfaldent kontingent (jf. § 31), omkostninger, bøder eller erstatninger idømt af bestyrelsen/Den kollegiale Voldgiftsret eller gjort sig skyldig i overtrædelse af foreningens vedtægter eller af forbud eller påbud udstedt af foreningen.

Stk. 2. Genoptagelse af et udelukket medlem kan finde sted, når det forhold, der har givet anledning til udelukkelsen, er ordnet på en efter bestyrelsens skøn tilfredsstillende måde.

Stk. 3. Såfremt beslutningen om udelukkelse er truffet af bestyrelsen, kan den udelukkede indanke afgørelsen for førstkommende ordinære generalforsamling, som ved simpel stemmeflerhed afgør, om udelukkelsen skal opretholdes eller hæves. Den udelukkede har ret til at deltage i generalforsamlingen under sagens behandling.

## **§ 11 Kollegiale regler**

Stk. 1. Det er ethvert medlems pligt at virke for et godt kollegialt sammenhold blandt foreningens medlemmer.

Stk. 2. Klager over overtrædelse af bestemmelsen i stk. 1 indgives til foreningens administration, der søger at tilvejebringe et forlig. Lykkes dette ikke, kan sagens parter hver for sig forlange sagen behandlet af Den kollegiale Voldgiftsret.

## **§ 12 Forhandling med arbejder- og funktionærorganisationer**

Stk. 1. Som medlem af GA er medlemmet samtidig omfattet af den arbejdsgiverpolitiske fællesvirksomhed, som DA er udtryk for, og som særligt finder udtryk i DA's vedtægters kapitel 3, "Regler for forhandlinger med lønmodtagerorganisationer, for bilæggelse af faglig strid og for afstemning om mæglingforslag" samt i DA's vedtægters kapitel 4, "Regler for erklæring af lockout samt om pligter under strejker og lockouter". Et medlem af GA er således pligtig til at overholde de regler, som indeholdes i DA's vedtægters kapitel 3 og 4 og er forpligtet af beslutninger, pålæg mv., der træffes af DA.

Stk. 2. Ved at indtræde i GA overdrager medlemmerne foreningen at varetage deres interesser over for de pågældende arbejder- og funktionærorganisationer. Medlemmerne må derfor ikke indlade sig i forhandling med nogen arbejderorganisation, ligesom forhandling om kollektiv overenskomst med en funktionærorganisation skal henvises til GA.

Stk. 3. Når uoverensstemmelse mellem et medlem og dennes arbejdere og funktionærer vedrørende forståelse af arbejdsspørgsmål ikke kan bilægges af parterne selv, må medlemmerne henvende sig til foreningens administration, som herefter træder direkte ind i sagen og varetager medlemmets interesser.

## **§ 13 Forhold til leverandører**

Stk. 1. Foreningen støtter medlemmerne i berettigede krav i forhold til handelsforbindelser og offentlige myndigheder.

## **§ 14**

Ophævet på den 32. ordinære generalforsamling afholdt den 29. april 2022.

## **§ 15 Medlemsorientering**

Stk. 1. Foreningen udgiver et medlemsblad.

Stk. 2. Enhver meddelelse, der er bekendtgjort i foreningens medlemsblad eller ved cirkulære, betragtes som kommet til medlemmernes kundskab.

## **FORENINGENS LEDELSE**

### **§ 16 Foreningens ledelse**

Stk. 1. Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af formand, næstformand og 8 øvrige bestyrelsesmedlemmer, der alle vælges for 2 år ad gangen på GA's årlige ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Valgbare til bestyrelsen er medlemsrepræsentanter.

Stk. 3. Afgår et bestyrelsesmedlem inden valgperiodens udløb, udpeger bestyrelsen efter reglerne i stk. 2 en stedfortræder, der fungerer indtil førstkomende ordinære generalforsamling.

Stk. 4. GA's bestyrelse udgør tillige GA's forhandlingsudvalg.

Stk. 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede. Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed gør formandens, eller i dennes fravær næstformandens, stemme udslaget. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

## **§ 17**

Ophævet på den 27. ordinære generalforsamling afholdt den 28. april 2017.

## **§ 18 Direktionen**

Stk. 1. Foreningens administration varetages af en af bestyrelsen ansat administrerende direktør med ansvar over for bestyrelsen. Den adm. direktørs løn og andre vilkår fastsættes ved en mellem denne og bestyrelsen oprettet kontrakt.

## **§ 19 Rejser og diæter**

Stk. 1. Rejser i foreningens anliggender godtgøres med diæter og rejsegodtgørelse fastlagt af bestyrelsen.

## **GENERALFORSAMLING**

### **§ 20 Foreningens højeste myndighed**

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

### **§ 21 Ordinær generalforsamling**

Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 30. april. Tidspunkt og sted fastsættes og offentliggøres af bestyrelsen mindst to måneder forinden. Indkaldelse med udførlig dagsorden sker ved direkte meddelelse, som skal være medlemmerne i hænde senest 14 dage inden generalforsamlingen.

Stk. 2. På den ordinære generalforsamling foretages:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af beretning om foreningens virksomhed.
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab.
4. Fremlæggelse af budget.
5. Fastsættelse af kontingent.
6. Behandling af rettidigt indkomne forslag.
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen, hvis funktionstid er 2 år
  - a) formand eller næstformand,
  - b) øvrige bestyrelsesmedlemmer.
8. Eventuelt.

Stk. 3. Såfremt et bestyrelsesmedlem er afgået i henhold til § 16, stk. 3, og det afgåede medlems 2-årige funktionstid ikke er forløbet, foretages et ekstraordinært valg, hvor funktionstiden sættes til restperioden for det ordinære valgte medlem. Angår et sådant ekstraordinært valg et medlem efter stk. 2, punkt 7 b, foretages valget efter ordinære valg til bestyrelsen.

Stk. 4. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling og forslag til kandidater til bestyrelsen, skal fremsendes skriftligt til foreningens administration senest en måned før generalforsamlingens afholdelse og optages på den til medlemmerne udsendte dagsorden. Foreslåede kandidater må skriftligt have erklæret sig villige til at modtage valg og til at være bestyrelsesmedlem i Grakom.

### **§ 22 Ekstraordinær generalforsamling**

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det formålstjenligt, eller når mindst 5 % af medlemmerne til bestyrelsen indsender skriftligt forlangende herom med angivelse af, hvad der ønskes behandlet. En sådan generalforsamling skal indkaldes senest en måned efter, at bestyrelsen har modtaget begæring herom.

Stk. 2. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling kan ske med det varsel, som forholdene tillader, enten gennem foreningens medlemsblad eller ved meddelelse til hvert enkelt medlem.



## § 23 Stemmeregler

Stk. 1. Adgang til og stemmeret på generalforsamlingen har samtlige medlemsrepræsentanter.

Stk. 2. I afstemninger vedrørende

- a) medlemskab af DA,
- b) stillingtagen til iværksættelse af og ophør af lockout,
- c) stillingtagen til forslag, der kan bringe en arbejdskonflikt til ophør,
- d) stillingtagen til mæglingforslag i henhold til Forligsmandslovens bestemmelser,
- e) beslutninger, der kan binde medlemmerne i deres forretningsmæssige dispositioner kan kun stemmes skriftligt i forhold til den i sidste kalenderår udbetalte lønsum og efter følgende regel:

Ved afstemning i henhold til stk. 2 har hvert medlem 1 stemme i forhold til den blandt GA's medlemmer i det forudgående kalenderår udbetalte lønsum, jf. § 34 og § 35, efter følgende skala:

Lønsum	kr.	1 - 1.500.000	.....	1 stemme
	kr.	1.500.001 - 3.000.000	.....	2 stemmer
	kr.	3.000.001 - 4.500.000	.....	3 stemmer

osv.

Ved alle andre afstemninger end de i nærværende stykke nævnte har hvert medlem 1 stemme.

Stk. 3. En medlemsrepræsentant, der er forhindret i at være til stede, kan ved fuldmagt overdrage sin stemmeret til en anden medlemsrepræsentant. En sådan fuldmagt skal indeholde angivelse af, at stemmeretten overdrages, samt navnet på den person til hvem stemmeretten overdrages og fuldmagtsgiverens underskrift.

Stk. 4. Ved valg til bestyrelsen, herunder formand og næstformand, stemmes skriftligt. Valget foretages ved afkrydsning på stemmesedlen af det antal kandidater, der skal vælges. Stemmesedler, der indeholder færre eller flere afkrydsninger, end det antal kandidater der skal vælges, er ugyldige.

Stk. 5. I tilfælde af stemmelighed foretages om fornødent omvalg mellem de kandidater, der har opnået lige mange stemmer.

Stk. 6. Valg til bestyrelsen bortfalder, såfremt der ikke er foreslået flere, end der skal vælges.

Stk. 7. Afstemninger på en generalforsamling - med undtagelse af afstemninger i henhold til stk. 2 og stk. 4 og § 25 - foregår ved håndsoprækning, når ikke skriftlig afstemning forlanges af mindst 10 % af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer, eller dirigenten måtte ønske det.

## § 24 Generalforsamlingens beslutningsdygtighed

Stk. 1. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de mødte medlemmers antal.

Stk. 2. Beslutningerne tages ved simpel stemmeflerhed med undtagelse af beslutning om § 23, stk. 2, der kun kan vedtages, når vedtagelsen sker med mindst 3/4 af de afgivne gyldige medlemsstemmer. Blanke stemmesedler er ugyldige.

## § 25 Vedtægtsændringer

Stk. 1. Tillæg til og forandring i disse vedtægter kan kun foretages på en generalforsamling, når det ved indkaldelsen til denne er meddelt, hvori tillægget eller forandringen skal bestå, og kan kun få gyldighed, når 3/4 af de afgivne gyldige stemmer er derfor. Afstemningen skal ske skriftligt. Blanke stemmesedler er ugyldige.

Stk. 2. Opnår et forslag til vedtægtsændring ikke det nødvendige antal stemmer, kan forslaget genfremsættes uændret på den efterfølgende ordinære generalforsamling, hvor beslutning tages ved simpel stemmeflerhed. Afstemningen skal ske skriftligt. Blanke stemmesedler er ugyldige.

## § 26

Ophævet på den 32. ordinære generalforsamling afholdt den 29. april 2022.

## KONTINGENTER

### § 27 Kontingent medlemmer

Stk. 1. Medlemmer betaler til GA, GA's faglige hjælpefond og DA et kontingent, der beregnes af den løn, der i det forudgående kalenderår er udbetalt til arbejdere og funktionærer, i det følgende kaldet arbejderlønssum og funktionærlønssum og opgjort i henhold til § 34 og § 35.

Stk. 2. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter forslag fra bestyrelsen.

### § 28 Grundkontingent

Stk. 1. Der skal af medlemmer og interessemedlemmer betales et grundkontingent til GA efter regler, der fastsættes af generalforsamlingen efter forslag fra bestyrelsen.

### § 29 Kontingent medlemsrepræsentanter

Stk. 1. Der betales ikke kontingent for medlemsrepræsentanter.

### § 30 Skolefonden

Stk. 1. For hver beskæftiget arbejder omfattet af de grafiske overenskomster betaler medlemmerne et af GA's bestyrelse nærmere fastsat beløb til GA's Skolefond, der efter særlige retningslinjer yder bidrag til medlemmernes udgifter til løn ved elevs skoleophold.

### § 31 Kontingentopkrævning

Stk. 1. Kontingenterne for medlemmerne opkræves kvartalsvis bagud med en fjerdedel af årskontingentet.

### § 32 Kontingent nyoptagne medlemmer

Stk. 1. Nyoptagne medlemmer betaler fuldt kvartalskontingent for det kalenderkvartal, hvori optagelse finder sted. For medlemmer skal oplysninger om lønsummer i det sidste kalenderår foreligge. For et nystartet medlem eller et medlem, der ikke i det foregående kalenderår har haft en til medlemmets normale omfang svarende beskæftigelse, beregnes kontingentet af lønsummen i det første fulde arbejdsår, hvori virksomheden er medlem.

### § 33 Restancer

Stk. 1. Har et medlem ikke senest 1 måned efter fremsendt opgørelse indbetalt forfaldent kontingent og evt. bøder, tillægges et rentebeløb fastsat af bestyrelsen. Restancer ud over 2 måneder overgives efter fremsendt rykkerskrivelse til retslig inkasso.

### **§ 34 Arbejderlønsom**

Stk. 1. Under arbejderlønsommen medtages lønnen til samtlige arbejdere, organiserede og uorganiserede, mandlige og kvindelige, faglærte og ikke-faglærte, ungarbejdere, elever, chauffører, rengøringspersonale osv.

Stk. 2. Løn, udbetalt til arbejdere ansat på funktionærlignende vilkår, f.eks. aflønnet med månedsløn, medregnes under arbejderlønsommen.

### **§ 35 Funktionærlønsom**

Stk. 1. Under funktionærlønsommen medtages lønnen til alle medarbejdere, der omfattes af Funktionærloven, samt elever, som efter uddannelsen forventes at blive funktionærer. Også deltidsbeskæftigede, som ved længere arbejdstid ville være funktionærer, og midlertidigt beskæftigede inden for funktionærområdet medtages.

### **§ 36 Specielle forhold, arbejderlønsom og funktionærlønsom**

Stk. 1. Løn til direktører, der er tilmeldt Erhvervsstyrelsens selskabsregister som administrerende direktører, medregnes ikke.

Stk. 2. Løn til medarbejdere med en ejerandel på 20 % eller derover i selskaber medregnes ikke.

Stk. 3. Løn til medarbejdende ægtefælle i en personligt ejet virksomhed medregnes ikke. Løn til en ægtefælle, der er ansat i et selskab, medregnes, jf. dog stk. 2.

### **§ 37 Statistikoplysninger til DA**

Stk. 1. Det enkelte medlem er forpligtet til omhyggeligt at besvare henvendelser fra DA vedrørende statistiske undersøgelser af betydning for arbejdsmarkedet, jf. DA's vedtægter § 17, og GA har hjemmel til, såfremt et medlem ikke rettidigt har indsendt de nødvendige oplysninger, at pålægge medlemmet en bøde på mindst kr. 200,00 og højst 0,5 % af den af medlemmet i det forudgående kalenderår udbetalte lønsom (arbejderlønsom plus funktionærlønsom).

### **§ 38 Lønoplysninger**

Stk. 1. Det enkelte medlem skal på blanketter udsendt af GA angive den samlede funktionærlønsom i det sidste kalenderår. Endvidere skal for det tilsvarende kalenderår oplyses den samlede arbejderlønsom. Har et medlem flere medlemsforhold, skal arbejderlønsommen opdeles på de enkelte medlemsforhold, medens funktionærlønsommen fordeles af GA på medlemmets enkelte medlemsforhold i forhold til arbejderlønsommerne.

Stk. 2. Såfremt de ovenfor nævnte lønoplysninger ikke foreligger rettidigt og ej heller indsendes efter skriftlig påmindelse, kan GA foretage en skønsmæssig ansættelse af det pågældende medlems lønudbetalinger og lægge denne ansættelse til grund for beregningen af kontingentet. Skønnes det i disse tilfælde fornødent, er GA endvidere berettiget til at forlange sig tilsendt en af en statsautoriseret revisor bekræftet udskrift af vedkommende medlems lønningsbogholderi og lægge denne til grund ved ansættelsen.

### **§ 39 Lønningslister**

Stk. 1. Medlemmerne skal til GA senest den 15. i den efter kvartalets udgang følgende måned indsende korrekt udfyldte lønningslister for grafiske arbejdere for det sidst forløbne kvartal.

Stk. 2. Såfremt lønningslisterne ikke indsendes rettidigt, kan der efter skriftlig påmindelse til medlemmet pålægges denne en bøde på højst 0,5 % af den af medlemmet i det foregående

år udbetalte lønsum. Medlemmer, der ikke senest 1 måned efter kvartalets udløb har indsendt lønningslister, kan slettes som medlem og kan ikke senere genoptages, før de manglende lønningslister er indsendt og den idømte bøde betalt.

Stk. 3. Medlemmer, der ikke beskæftiger grafisk arbejdskraft, skal indsende skriftlig meddelelse herom til GA.

## DEN KOLLEGIALE VOLDGIFTSRET

### § 40 Den kollegiale Voldgiftsret

Stk. 1. Den kollegiale Voldgiftsret består af 3 voldgiftsmænd, hvoraf hver af parterne vælger en voldgiftsmand. De 2 voldgiftsmænd udpeger i fællesskab en formand, der skal opfylde Retsplejelovens betingelser for at kunne beskikkes til dommer. Såfremt der ikke kan opnås enighed om valg af formand, udpeges formanden af præsidenten for Sø- og Handelsretten. De 2 voldgiftsmænd skal vælges efter følgende regler:

1. Hvis den foreliggende sag er mellem foreningen på den ene side og et eller flere medlemmer på den anden side, vælger bestyrelsen den ene voldgiftsmand. Den anden voldgiftsmand udpeges af det eller de medlemmer, sagen angår. Er der flere medlemmer inddraget i striden, og disse ikke kan enes om valget af en voldgiftsmand, vælger hver af de i sagen implicerede medlemmer en voldgiftsmand, og blandt de således valgte udtages voldgiftsmanden ved lodtrækning foretaget af rettens formand.
2. Angår sagen forholdet mellem medlemmer, vælger hver af parterne en voldgiftsmand. Hvis der på den ene eller begge sider er flere medlemmer, vælger hver af de to grupper en voldgiftsmand i overensstemmelse med reglerne under pkt. 1.
3. Foretages et efter skøn af rettens formand fornødent valg ikke senest 14 dage efter opfordring fra formandens side, vælger formanden det pågældende medlem af retten. Voldgiftsmændene kan kun vælges blandt medlemsrepræsentanterne.
4. Til at fremlægge sin sag kan hver af parterne udpege en jurist eller et medlem af foreningen, såfremt han ikke ønsker selv at fremlægge sagen.

Stk. 2. Den kollegiale Voldgiftsret behandler sager henvist af bestyrelsen samt sager indanket efter §§ 9-11. Endvidere behandles sager indbragt efter § 14.

Stk. 3. Til Den kollegiale Voldgiftsret kan henvises enhver sag, herunder spørgsmål om foreningens indre forhold eller interesser, spørgsmål om et medlem har begået brud på vedtægterne eller forbud eller påbud fra foreningen og spørgsmål om mangel på kollegialitet.

Stk. 4. Når en sag skal behandles af Den kollegiale Voldgiftsret, overgives den af foreningens administration til rettens formand, der foretager det videre fornødne.

Stk. 5. Det er uforholdsmæssigt, at det eller de implicerede medlemmer samtykker i rettens behandling eller påkendelse af sagen.

Stk. 6. Retten afgør selv med bindende virkning spørgsmål om sin kompetence og alle sådanne spørgsmål vedrørende sagsbehandlingen, som ikke er afgjort i vedtægterne.

Stk. 7. Rettens formand deltager i afstemningen, og alle spørgsmål afgøres ved simpelt flertal.

Stk. 8. Retten kan idømme misbilligelse, bøde og erstatning samt tage beslutning om udelukkelse af foreningen. Bødens størrelse kan ikke overstige kr. 1 mio. Bødens størrelse fastsættes under hensyn til forseelsens art, omstændighederne og medlemmets størrelse. Retten skal tage beslutning om, hvem der skal betale sagens omkostninger. Bøder, idømt af Den kollegiale Voldgiftsret, tilfalder Den faglige hjælpefond.

Stk. 9. Rettens domme er endelige og inappellable og kan ikke indbringes for de almindelige domstole. Eventuelt pålagte bøder, erstatninger, omkostninger mv. kan inddrives ad rettens vej.

## **DEN FAGLIGE HJÆLPEFOND**

### **§ 41 Den faglige hjælpefond**

GA's medlemmer er automatisk omfattet af GA's faglige hjælpefond og afsnittet i Dansk Arbejdsgiverforenings vedtægter om faglige hjælpefonde. De beløb, GA måtte få udbetalt af DA i tilfælde af strejke eller lockout, indgår i GA's hjælpefond.

### **§§ 42-50**

Ophævet på den 23. ordinære generalforsamling afholdt den 3. maj 2013.

## **REGNSKAB OG REVISION**

### **§ 51 Regnskab og revision**

Stk. 1. Foreningens regnskaber revideres af et af bestyrelsen udpeget statsautoriseret revisionsfirma.

Stk. 2. De reviderede regnskaber udsendes til medlemmerne sammen med den endelige dagsorden for den ordinære generalforsamling.

Stk. 3. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 4. Der påhviler ikke medlemmerne nogen personlig hæftelse for de foreningen påhvillende forpligtelser.

## **FORENINGENS OPLØSNING**

### **§ 52 Foreningens opløsning**

Stk. 1. Forslag om GA's opløsning kan kun fremsættes af bestyrelsen. Når halvdelen af medlemmerne forlanger det, skal bestyrelsen forelægge en generalforsamling spørgsmålet om foreningens opløsning. For at opløsning kan besluttes, må 3/4 af medlemmerne stemme derfor. Den generalforsamling, som vedtager at opløse foreningen, må samtidig træffe beslutning om anvendelse af foreningens midler.

## **ASSOCIEREDE VIRKSOMHEDER**

På foreningens generalforsamling den 16. maj 2008 fik bestyrelsen mandat til at beslutte og regulere de nærmere regler om associerede virksomheder.

## **VEDTÆGTSÆNDRINGER**

Vedtaget på foreningens 1. ordinære generalforsamling den 14. maj 1991, ændret på den 2. ordinære generalforsamling den 8. maj 1992, ændret på den 3. ordinære generalforsamling den 14. maj 1993, ændret på den 4. ordinære generalforsamling den 6. maj 1994, ændret på den 5. ordinære generalforsamling den 21. april 1995, ændret på den 6. ordinære generalforsamling den 11. maj 1996, ændret på den 9. ordinære generalforsamling den 7. maj 1999, ændret på den 15. ordinære generalforsamling den 29. april 2005, ændret på den 16. ordinære generalforsamling den 6. maj 2006, ændret på den 18. ordinære generalforsamling den 16. maj 2008, ændret på den 19. ordinære generalforsamling den 15. maj 2009, ændret på den 22. ordinære generalforsamling den

15. juni 2012, ændret på den 23. ordinære generalforsamling den 3. maj 2013, ændret på den 24. ordinære generalforsamling den 9. maj 2014, ændret på den 25. ordinære generalforsamling den 8. maj 2015, ændret på den 26. ordinære generalforsamling den 29. april 2016, ændret på den 27. ordinære generalforsamling den 28. april 2017, ændret på den 28. ordinære generalforsamling den 13. april 2018, ændret på den 29. ordinære generalforsamling den 26. april 2019, ændret på den 32. ordinære generalforsamling den 29. april 2022, og senest ændret på den 33. ordinære generalforsamling den 21. april 2023.